Informe

¿Qué es PDF?

J. M. Zubeldia Ortuño

Coordinador del Comité de Informática de la SEAIC.
Sección de Alergología. Hospital General Universitario Gregorio Marañón. Madrid.

Los navegantes que hayan visitado recientemente las páginas electrónicas de la Revista Española de Alergología e Inmunología Clínica en la red, <www.seaic.es/revista.htm>, habrán observado una nueva utilidad que se ofrece en la misma. Se trata del programa de distribución gratuita Acrobat Reader 3.0. Es ésta una aplicación que posibilita la lectura inmediata de archivos, que de otro modo nos llevarían una enorme pérdida de tiempo debido a su gran tamaño y que se utiliza para la divulgación de texto y gráficos. El uso de Acrobat Reader permite visualizar, desplazarse, imprimir y realizar búsquedas por documentos. Los archivos creados para esta aplicación se nombran como "nombre_del_archivo.pdf", acrónimo de Portable Document Format (documento de formato manejable).

A modo de orientación, para un manejo rápido y fácil, el 90% de las posibilidades del programa se obtendrán entendiendo los iconos que aparecen el la figura 1, la cual tiene abierto un archivo original de la Rev Esp Alergol Inmunol Clín.

GUIA DE LA BARRA DE BOTONES

Se encuentra organizada en los siguientes bloques:

MODO DE VISUALIZACIÓN DE PÁGINA. Podemos optar entre tres posibilidades: sólo página, página e índice del capítulo que nos ofrece la posibilidad de hacer clic sobre uno de los capítulos del índice y así visualizar el apartado correspondiente, o página y miniatura que permite hacer clic sobre una página en miniatura para visualizar la situada en la zona del clic.

HERRAMIENTAS. Mano: permite desplazar el texto que tenemos en pantalla. Cuando se convierte en un dedo índice, si hacemos clic accederemos a la página correspondiente. Lupa: permite aumentar y disminuir el tamaño del texto, para ello basta con hacer clic sobre la lupa y después sobre el texto para ampliar; para reducir el texto se hará clic sobre la lupa manteniendo pulsada la tecla Control (Windows) u Opción (Macintosh) mientras se hace clic sobre el texto para reducir.

HOJEAR. Con estos botones nos moveremos hacia la primera página, retroceder una página, avanzar una página o hacia la última página.

REPETIR CAMBIOS DE PÁGINA. Estos dos botones nos permitirán bien deshacer cambios de página o bien rehacer cambios de página una vez que hayamos utilizado el botón de deshacer cambios de página.

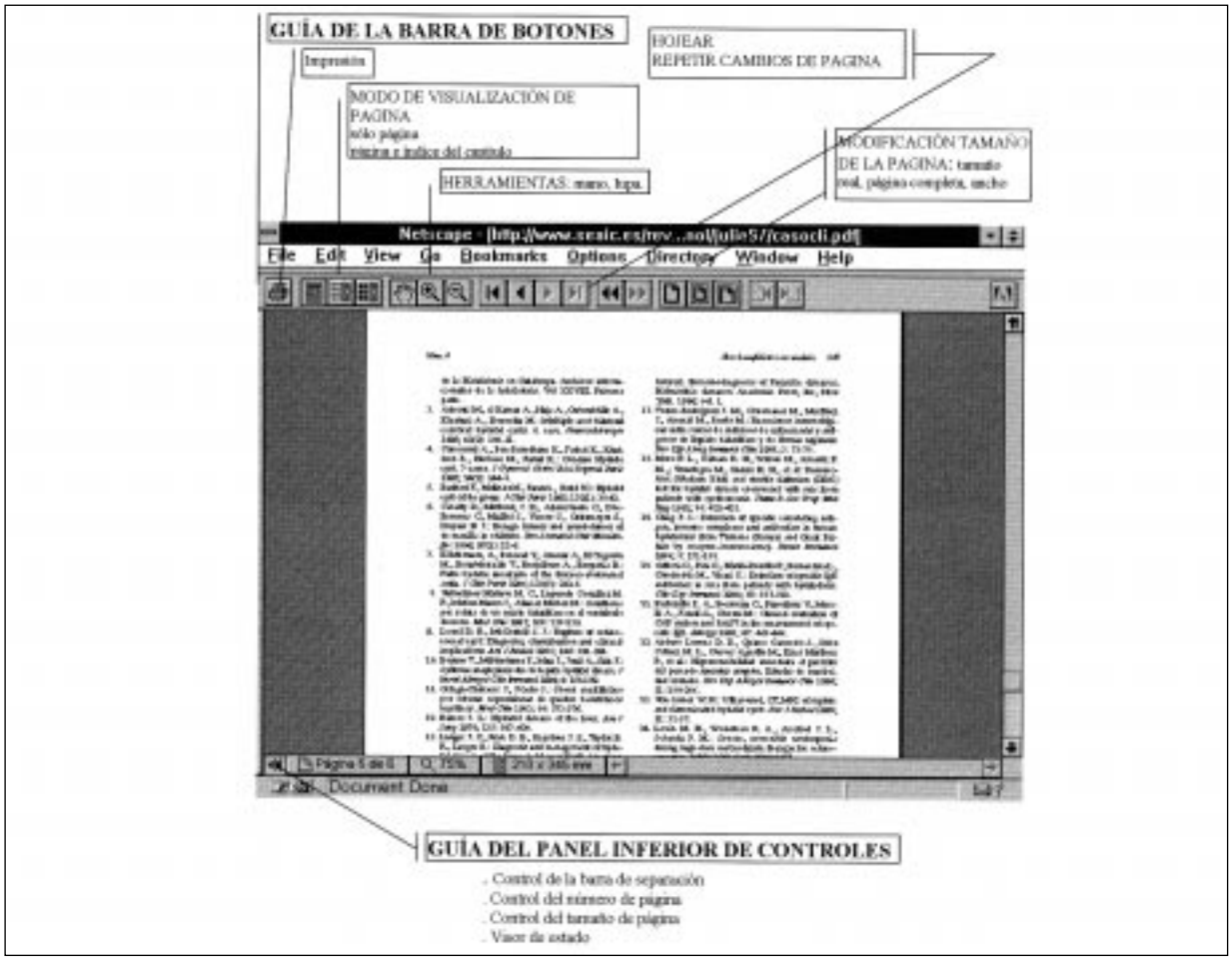
MODIFICACIÓN DEL TAMAÑO DE LA PÁGINA. Se nos ofrecen tres opciones: tamaño real (100%), página completa que muestra toda la página en la pantalla, y ancho completo que encaja el ancho de la página en la ventana.

GUIA DEL PANEL INFERIOR DE CONTROLES

Consta de cuatro controles:

CONTROL DE LA BARRA DE SEPARACIÓN. En los modos de visualización página índice y página y miniatura la pantalla queda dividida por una barra vertical, la cual podremos desplazar lateralmente al pulsar y arrastrar sobre este control.

CONTROL DEL NÚMERO DE PÁGINA. Indica el número de página actual en relación con el número de páginas que contiene el artículo. Al hacer clic sobre el control de página se abrirá la ventana ir a página.



CONTROL DEL TAMAÑO DE PÁGINA. Indica el tamaño de visualización de la página en pantalla, expresado en tanto por ciento. Al hacer clic sobre el control se abrirá un menú desplegable que permite elegir entre: porcentajes predeterminados de visualización y opciones de ajuste del tamaño de la página.

VISOR DE ESTADO. Indica las dimensiones de la ventana donde visualizamos el documento.

Finalmente, si alguno de los ficheros *.pdf que visualizamos mientras estamos conectados a Internet nos interesa conservar, pueden ser salvados en nuestro disco duro y posteriormente ser abiertos, ya fuera de línea, con el lector Acrobat Reader 3.0. En ellos, además de las funciones arriba detalladas podremos realizar búsquedas y la función de copiar/pegar en nuestro procesador de textos con el icono Abc, el cual es una herramienta de selección de texto, mediante la cual haciendo clic sobre la misma, el cursor se convertirá en una línea vertical y podremos seleccionar el texto de forma habitual y copiarlo en el portapapeles (menú Editar>Copiar). Posteriormente abriremos cualquier procesador de texto y elegiremos el menú Editar>Pegar.

Si los consejos anteriormente expuestos nos son suficientes para resolver algún problema concreto, el programa dispone de una ayuda permanente en la pantalla, llamada Guía en Pantalla que explica de una forma detallada todas las posibilidades de la aplicación.

Finalmente, para los cibernautas más exigentes, existe una versión comercial más completa de la aplicación descrita, llamada Adobe Acrobat 3.0, con la cual podremos satisfacer el aproximadamente 10-20 % de las necesidades, principalmente de autoedición, que no cubre la versión de distribución gratuita Acrobat Reader 3.0. que se nos ofrece en <www.seaic.es/revista.htm>.